

26/03/18

SINDACO

**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Bando Regionale POR - FSE 2014-2020 - "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione "Intervento " Empowerment delle istituzioni locali - Approvazione convenzione ". Trasmissione Delibera di Consiglio Comunale. [Protocollo N.ro 2018-PROT-8132]

**Mittente:** "Per conto di: comune.cittasantangelo@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>  
**Data:** 26/03/2018 11:44

**A:** protocollo@pec.comune.penne.pe.it

### Messaggio di posta certificata

---

Il giorno 26/03/2018 alle ore 11:44:39 (+0200) il messaggio "Bando Regionale POR - FSE 2014-2020 - "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione "Intervento " Empowerment delle istituzioni locali - Approvazione convenzione ". Trasmissione Delibera di Consiglio Comunale. [Protocollo N.ro 2018-PROT-8132]" è stato inviato da "comune.cittasantangelo@pec.it"

indirizzato a:  
protocollo@pec.comune.penne.pe.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec286.20180326114439.13298.10.1.67@pec.aruba.it

--- Allegati: -----

---

dati-cert.xml	1,0 kB
post-cert.eml	1,4 MB



# COMUNE DI CITTÀ SANT'ANGELO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 3 DEL 20/03/2018

**OGGETTO:** Bando Regionale POR - FSE 2014-2020 - "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione "Intervento " Empowerment delle istituzioni locali - Approvazione convenzione "

L'anno duemiladiciotto, addì venti, del mese di Marzo alle ore 18:00, nella SEDE DEL CONSIGLIO COMUNALE, dietro regolare avviso di convocazione del 19/03/2018, Prot. N. 7492, contenente anche l'elenco degli affari da trattare, notificato ai Consiglieri in carica del Comune e pubblicato all'Albo Pretorio del Comune stesso nei termini di legge, si è riunito in seduta sessione urgente pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale, del quale all'appello risultano:

COGNOME E NOME	PRESENTE	COGNOME E NOME	PRESENTE
FLORINDI GABRIELE	SI	GIANFORTE LAURA	SI
FABBIANI ALICE	SI	DI BRIGIDA PIERPAOLO	SI
GALLI FRANCO	SI	VENTURA ANGELO	SI
PRATENSE IGNAZIO	SI	RUGGIERI ROBERTO	SI
DI GIACOMO DENIA	SI	PERAZZETTI MATTEO	SI
DI GIACOMO MIRKO	SI	VALLOREO MAURIZIO	--
LONGOVERDE PATRIZIA	SI	TRAVAGLINI LUCIA	--
COLLEVECCHIO MIRKO	SI	CIABARRA CARLO ANTONIO	SI
DEL DUCHETTO FRANCO	SI		

Presenti n° 15 Assenti n° 2

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa COVIELLO STEFANIA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza il Presidente, GALLI FRANCO, il quale riconosciuta legale l'adunanza per l'intervento di N. 15 Consiglieri sui diciassette assegnati al Comune, dichiara aperta la seduta, che è pubblica.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che l'Unione Europea e la Regione Abruzzo con il POR FSE 2014-2020 hanno approvato misure per favorire "Capacità amministrazione e amministrativa";

**VISTO** l'avviso Pubblico per la concessione di sovvenzioni per il sostegno alla gestione associata dei servizi di progettazione, programmazione e accesso ai finanziamenti resi disponibili a valere su programmi europei, nazionali e regionali pubblicato sul Bura n. 8 del 21 febbraio 2018 e in scadenza al 23/3/2018;

**CONSIDERATO CHE** l'intervento "Empowerment" delle istituzioni locali rientra nelle azioni di programmazione previste dall'Asse IV (Capacità istituzionale e amministrativa) del Piano Operativo FSE 2017-2019 (intervento n.25 - D.G.R. n. 526 del 26 settembre 2017) e che pertanto questa iniziativa, sostiene iniziative degli Enti locali attraverso la gestione associata, che hanno come obiettivo la gestione associata di servizi diretti a sostenere, in maniera efficace, la progettazione, programmazione ed accesso a finanziamenti resi disponibili a valere su programmi europei, nazionali e regionali;

**DATO ATTO** che detto intervento rappresenta un'opportunità nella strategia di sviluppo del territorio ed è diretta a sostenere gli enti per l'accesso ai finanziamenti europei, nazionali e regionali;

**CONSIDERATO**, inoltre, che l'Avviso Pubblico è rivolto esclusivamente ad aggregazioni di soggetti pubblici locali costituitesi con convenzione ai sensi dell'art. 30 del T.U. 267/2000;

**EVIDENZIATO** che i Comuni di Penne, Picciano, Loreto Aprutino e Montebello di Bertona e Città Sant'Angelo intendono presentare una proposta progettuale condivisa a valere sull'Avviso Pubblico;

**PRESO ATTO** che la compagine così come composta risponde ai requisiti previsti dall'avviso pubblico citato;

**PRESO ATTO** che detta scelta organizzativa è anche finalizzata ad agevolare le Amministrazioni Comunali in relazione agli impegni di pianificazione e realizzazione di azioni progettuali;

**VISTO** lo schema di Convenzione ai sensi dell'art. 30 del Tu 267/2000 allegato sub A) che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. - e ss.mm.ii;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18/8/2000, nr. 267, non è necessario il parere contabile non ricorrendone i presupposti;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Con voti favorevoli n. 15, resi per alzata di mano da n. 15 consiglieri presenti (assenti i consiglieri Travaglini e Valloro),

### DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale, quanto segue:

1. Di aderire all'Avviso Pubblico per la concessione di sovvenzioni sull'intervento "Empowerment" delle istituzioni locali" relativo azioni di programmazione previste dall'Asse IV - Capacità istituzionale e amministrativa del Piano Operativo FSE 2017-2019 (intervento n.25 - D.G.R. n. 526 del 26 settembre 2017) per la concessione di sovvenzioni per il sostegno alla gestione associata dei servizi di progettazione, programmazione e accesso ai finanziamenti resi disponibili a valere su

programmi europei, nazionali e regionali pubblicato sul Bura n. 8 del 21 febbraio 2018 e in scadenza al 23/3/2018.

2. Di approvare, lo schema di convenzione composto da n. 10 articoli, allegato sub A) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

3. Di autorizzare il Sindaco pro-tempore alla sottoscrizione della convenzione per conto del Comune di Città Sant'Angelo, autorizzandolo, altresì, ad apportare eventuali modifiche, integrazioni formali e correzioni e correzioni di soli errori materiali, che si rendessero necessarie e opportune in fase di stipulazione degli atti, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia.

4. Di dare atto che è stato individuato, sin d'ora, il Comune di Penne soggetto Capofila deputato a inoltrare la proposta progettuale per conto degli altri comuni sopraelencati, a detenere ogni tipo di rapporto necessario per l'ottenimento del finanziamento, la gestione, realizzazione e rendicontazione dello con la Regione Abruzzo in qualità di ente appaltante, facendo proprio il suo operato ai fini così assunti.

5. Di prendere atto che l'intervento non prevede l'assunzione di oneri finanziari da parte dell'Ente.

6. Di demandare al Responsabile del Settore III l'adozione dei provvedimenti di competenza per dare piena attuazione alla presente.

Successivamente, il Consiglio Comunale, in relazione all'urgenza dettata dalla necessità di partecipare all'avviso pubblico in parola in vista della imminente scadenza, con voti favorevoli n. 15, resi per alzata di mano da n. 15 consiglieri presenti (assenti i consiglieri Travaglini e Valloreo),

#### **DELIBERA**

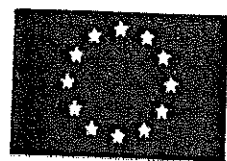
dichiarare la presente immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L.

---

#### **LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Presidente  
GALLI FRANCO

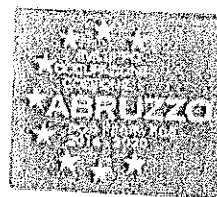
Segretario Generale  
Dott.ssa COVIELLO STEFANIA



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo



REGIONE  
ABRUZZO



Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa  
DPA011 Servizio "Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, Programmazione e Coordinamento  
Unitario"  
Ufficio Programmazione Unitaria e Segreterie Tecniche

**POR FSE ABRUZZO 2014-2020**

**Piano Operativo FSE 2017-2019**

**Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione"**

**ASSE 4 – Capacità istituzionale e amministrativa**

**Obiettivo Tematico 11**

Rafforzare la capacità istituzionale delle autorità pubbliche e delle parti interessate e un'amministrazione pubblica efficiente

**Priorità d'investimento 11i**

Investire nella capacità istituzionale e nell'efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale, regionale e locale nell'ottica delle riforme, di una migliore regolamentazione e di una buona *governance*

**Obiettivo specifico 11.3**

Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione

**Tipologia di azione 11.3.6**

Azioni di sviluppo e rafforzamento della collaborazione in rete interistituzionale e di coinvolgimento degli *stakeholders*, con particolare riferimento ai servizi sociali, ai servizi per l'impiego, ai servizi per la tutela della salute, alle istituzioni scolastiche e formative

**Intervento 25**

Empowerment delle Istituzioni locali

**Titolo Progetto**

**"SERVIZIO UNICO EUROPEO"**

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI INERENTI L'INTERVENTO "EMPOWERMENT DELLE ISTITUZIONI LOCALI" -POR FSE ABRUZZO 2014/2020 ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. N. 18 agosto 2000, n. 267**

L'anno ..... il giorno ..... il mese di ....., presso la sede del Comune di ....., sono intervenuti i Sigg.:

- 1) ....., nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di sindaco del Comune di ..... in esecuzione della deliberazione del C.C. n. .... del ..... immediatamente eseguibile;
- 2) ....., nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di sindaco del Comune di ..... in esecuzione della deliberazione del C.C. n. .... del ..... immediatamente eseguibile
- 3) ....., nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di sindaco del Comune di ..... in esecuzione della deliberazione del C.C. n. .... del ..... immediatamente eseguibile
- 4) ....., nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di sindaco del Comune di ..... in esecuzione della deliberazione del C.C. n. .... del ..... immediatamente eseguibile
- 5) ....., nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di sindaco del Comune di ..... in esecuzione della deliberazione del C.C. n. .... del ..... immediatamente eseguibile
- 5) ....., nato a ..... il ....., il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di sindaco del Comune di ..... in esecuzione della deliberazione del C.C. n. .... del ..... immediatamente eseguibile

**PREMESSO**

- Premesso che i Comuni sopraindicati hanno aderito all'intervento "Empowerment" delle istituzioni locali relativo alle azioni di programmazione previste dall'Asse IV (Capacità istituzionale e amministrativa) del Piano Operativo FSE 2017-2019 (intervento n.25 - D.G.R. n. 526 del 26 settembre 2017) sostiene iniziative degli Enti locali che hanno come obiettivo la gestione associata di servizi diretti a sostenere, in maniera efficace, l'accesso a finanziamenti resi disponibili a valere su programmi europei, nazionali e regionali, attraverso la gestione associata dei servizi
- che l'Avviso Pubblico per la concessione di sovvenzioni per il sostegno alla gestione associata dei servizi di progettazione, programmazione ed accesso ai finanziamenti resi disponibili a valere su programmi europei, nazionali e regionali pubblicato sul Bura n. 8 del 21/2/2018 ha approvato ed ammesso a finanziamento il Progetto dal titolo "Servizio Unico Europeo";
- che, a seguito dell'approvazione e del finanziamento concesso, i comuni operatori suindicati si impegnano alla realizzazione delle attività previste secondo le modalità, i contenuti ed i costi di cui all'Avviso Pubblico;
- che, contestualmente alla candidatura del Progetto "Servizio Unico Europeo", si sono impegnati a sottoscrivere una Convenzione in attuazione del Progetto su indicato.

**Tutto ciò premesso, tra le parti,**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### Art. 1

#### (Impegni dei membri)

I sottoscritti si obbligano a concordare le modalità, la tempistica e quanto connesso alla gestione e realizzazione del Progetto "Servizio Unico Europeo" anche in relazione ai compiti spettanti a ciascuna parte.

Ciascun associato eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, ferma restando la responsabilità solidale di tutti gli altri soggetti facenti parte della presente associazione.

I membri si impegnano, inoltre, sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione dell'intervento.

### Art. 2

#### (Doveri del Capofila)

1. Il Comune di Penne si impegna, quale ente capofila, a svolgere in favore degli altri Enti convenzionati qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento della concessione del finanziamento con la Regione Abruzzo e gli aspetti amministrativi e legali correnti delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico per la concessione di sovvenzioni per il sostegno alla gestione associata dei servizi di progettazione, programmazione ed accesso ai finanziamenti resi disponibili a valere su programmi europei, nazionali e regionali pubblicato sul Bura n. 8 del 21/2/2018 ;
2. In particolare esso assume:
  - a. la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate, quale unico interlocutore nei confronti della Regione Abruzzo, svolte fino alla data di scadenza del Progetto, conformemente alle norme stabilite dalla stessa Regione Abruzzo e dal POR FSE ABRUZZO 2014-2020, nonché la sottoscrizione degli atti necessari per la realizzazione del Progetto;
  - b. la responsabilità ed il coordinamento generale del Progetto;
  - c. la responsabilità del coordinamento della progettazione e organizzazione delle attività formative connesse al Progetto;
  - d. la responsabilità del coordinamento dei rapporti finanziari con la Regione Abruzzo, provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando l'istituto di credito ed il c/c dedicato prescelto;
  - e. la responsabilità del coordinamento amministrativo e segretariale del Progetto;
  - f. la responsabilità del coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione delle attività;
  - g. la responsabilità del coordinamento nella predisposizione delle relazioni intermedia e finale;
  - h. a realizzare le attività nel rispetto delle disposizioni europee, nazionali e regionali e in ottemperanza alle prescrizioni dell'Avvisosopraindicato .

### Art. 3

#### (Doveri dei membri)

1. Le modalità circa la realizzazione del Progetto sono affidate agli associati, secondo quanto indicato nel Progetto e specificato da successivi accordi organizzativi.
2. I predetti soggetti sono tenuti inoltre alla elaborazione del rendiconto di tutti i costi relativi alle eventuali attività loro affidate, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dalla Regione Abruzzo, nonché alla predisposizione, relativamente alle proprie eventuali

- attività, del monitoraggio e della documentazione necessaria allo svolgimento del Progetto, compresa la relazione finale.
3. Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi di loro competenza previste per la realizzazione del Progetto.

#### **Art. 4**

##### **(Coordinamento e gestione)**

Come indicato al precedente art. 2, la responsabilità del coordinamento degli adempimenti amministrativi ed operativi, durante la realizzazione del Progetto, sarà demandato al Comune di Penne.

#### **Art. 5**

##### **(Il Responsabile Amministrativo)**

1. Il Responsabile Amministrativo è individuato nel Responsabile Amministrativo dell'Ente capofila o, nel caso in cui questi sia rinunciatario, è nominato dal Legale rappresentante dell'ente capofila.
2. Egli è responsabile della corretta tenuta della contabilità finanziaria del Progetto Quadro, assumendo come riferimento le voci e le entità finanziarie comprese nel preventivo approvato dalla Regione Abruzzo. All'uopo utilizza i necessari supporti tecnico-amministrativi onde produrre, per ogni singola voce di spesa, le opportune giustificazioni contabili.
3. Allo stesso competono le seguenti funzioni:
  - a. Predisposizione della documentazione richiesta dai competenti organismi della Regione Abruzzo;
  - b. Assolvimento degli eventuali adempimenti fiscali derivanti dalla gestione finanziaria del Progetto;
  - c. Predisposizione del rendiconto.

#### **Art. 6**

##### **(Segreteria)**

1. I servizi di segreteria consistono principalmente nella:
  - a. raccolta delle iscrizioni dei cittadini e degli stakeholders partecipanti all'iniziativa;
  - b. tenuta del protocollo dell'attività progettuale;
  - c. verifica della coerenza di ogni giustificativo di spesa con gli strumenti di gestione finanziaria;
  - d. tenuta e archiviazione della documentazione relativa al Progetto;
  - e. archiviazione della documentazione causale, contabile, comprovante (ad es: fatture, note ed ogni altro giustificativo di spesa, contratti, siglati con i diversi soggetti aventi causa in ordine alla effettuazione delle diverse fasi di realizzazione previste dal Progetto);
  - f. predisposizione degli atti di liquidazione delle spese e dei connessi adempimenti finanziari di pagamento.
2. I compiti di segreteria vengono svolti da personale interno dei soggetti sottoscrittori o da personale esterno la cui responsabilità è affidata al Responsabile Amministrativo.

#### **Art. 7**

##### **(Controllo e ripartizione delle spese)**

1. Il Capofila ed i membri sono tenuti al rispetto delle procedure definite dalla Regione Abruzzo per quanto riguarda l'effettuazione ed il controllo delle spese sostenute nell'ambito del Progetto.
2. Tutte le spese di interesse comune, come ad esempio quelle inerenti la sottoscrizione del presente atto, etc., saranno imputate fra i costi di competenza del soggetto capofila e imputate al progetto.



**Art. 8**  
**(Riservatezza)**

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei membri ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite. Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

**Art. 9**  
**(Validità)**

Il presente atto entra in vigore alla data della sua firma e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte, successivamente alla verifica ed approvazione della rendicontazione effettuata da parte della Regione Abruzzo, fino alla data dell'avvenuta erogazione del saldo finale del finanziamento. Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze con la Regione Abruzzo tali da rendere applicabile il presente atto.

**Art. 10**  
**(Arbitrato e foro competente)**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente atto, i membri della Convenzione indicano quale giudice esclusivamente competente a decidere in merito un arbitro unico che giudicherà secondo le norme previste dal titolo VIII del Codice di procedura civile nominato di comune accordo fra le parti. Nel caso le parti non raggiungessero un accordo l'arbitro verrà nominato dal Presidente del Tribunale di Pescara.

La presente convenzione, esente dall'imposta di bollo ex D.P.R. 26.10.1972, n. 642, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26.4.1986, n. 131.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro)

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro)

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro)

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro)

*Allegare, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/00, fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.*